



ARTIKEL 1 IN DEZE VOORWAARDEN WORDEN VERSTAAN

- 1.1. Activiteiten-en of trainingen: alle sportieve of recreatieve activiteiten waarbij de deelnemer zich voornamelijk met spierkracht voortbeweegt, zowel indoor als outdoor, in binnen- en buitenland. Bijvoorbeeld: survivalrun-en bootcamptraining, bivak-en wandeltochten, groepsbindings-en teambuildingsactiviteiten, clinics-en of soortgelijke activiteiten.
- 1.2. De (buitensport) activiteiten- en of trainingen: door **DH Buitensport hierna te noemen DHB**, bedrijfs- of beroepsmatig georganiseerde of aangeboden dienst of activiteit of combinatie van diensten of activiteiten, alsmede het bieden van faciliteiten. Deze diensten, activiteiten of faciliteiten kunnen bestaan uit de verhuur of verkoop van materiaal, het verzorgen van vervoer of activiteiten, het verzorgen van (verblijfs)accommodatie(s), het geven van instructie en het (laten) begeleiden van (delen van) een programma van activiteiten. Onder begeleide activiteiten wordt ook verstaan: activiteiten die door een vertegenwoordiger van DHB worden begeleid.
- 1.3. Eendaags activiteit: een dienst of activiteit, of een combinatie van diensten of activiteiten die door DHB wordt aangeboden en die in totaal niet langer duurt dan 24 uur en waar geen overnachting bij is inbegrepen en minimaal 2 uur omvat.
- 1.4. Meerdaags activiteit: een dienst of activiteit of een combinatie van diensten en activiteiten die door DHB worden aangeboden en die in totaal langer duurt dan 24 uur en waarbij in ieder geval een overnachting is inbegrepen.
- 1.5. Training- en of activiteit: een enkelvoudige actieve bezigheid die door DHB wordt aangeboden. Dit zijn meestal sportieve en/of actieve recreatievormen denk hierbij aan: survivalrun- en bootcamptraining, clinics, groepsbindingsactiviteiten of kinderfeestjes. In deze voorwaarden wordt onder activiteit ook verstaan: diensten of het bieden van faciliteiten of materiaal en andere handelingen die door DHB wordt verricht ten behoeve van de opdrachtgever/deelnemer. Dat kan bijvoorbeeld zijn: de verhuur van materiaal of de bemiddeling van maaltijden en verblijfplaats.
- 1.6. DHB: degene die, in de uitoefening van zijn bedrijf, buitensportactiviteiten en/of diensten en/of trainingen aanbiedt aan individuele personen of aan een groep personen.
- 1.7. Vertegenwoordiger van DHB: degene die uit naam van DHB optreedt, bijvoorbeeld als begeleider van een activiteit (ook wel: instructeur, trainer of reis(bege)leider).
- 1.8. Overeenkomst: de overeenkomst (inschrijfformulier) waarbij DHB zich jegens een opdrachtgever/deelnemer verplicht tot het eenmalig leveren van een buitensportactiviteit en/of trainingsactiviteit voor een bepaalde tijdsduur of binnen een bepaalde tijdsperiode.
- 1.9. Inschrijfformulier: een volledig en een naar waarheid ingevuld inschrijfformulier wordt gezien als overeenkomst tussen DHB en opdrachtgever-en of deelnemer zie artikel 1.8
- 1.10. Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die voor zichzelf, dan wel ten behoeve van derden, een overeenkomst sluit met DHB of gebruik maakt van activiteiten, diensten of materiaal van DHB.
- 1.11. Deelnemer: iedere natuurlijke persoon die feitelijk deelneemt aan of gebruik maakt van een activiteiten, diensten- en of materiaal.
- 1.12. Aanvang: bij activiteiten of diensten: het als zodanig aangegeven tijdstip op de (eerste) dag van het programma.
- 1.13. Eind(e): bij activiteiten of diensten: het als zodanig aangegeven tijdstip op de (laatste) dag van het programma of zoveel eerder dat de activiteiten stoppen.
- 1.14. Bedrag van de overeenkomst: de som van de prijs-en of deelname kosten van de activiteiten of diensten die door DHB geleverd worden.

ARTIKEL 2 WERKINGSSFEER

- 2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle activiteiten, trainingen, offertes, aanbiedingen, inschrijfformulieren en overeenkomsten door of namens DHB gedaan, tenzij in de overeenkomst afwijkende bepalingen zijn opgenomen.
- 2.2. De opdrachtgever- en of deelnemer aanvaardt de toepasselijkheid van deze voorwaarden door het aangaan van een overeenkomst- en of na het invullen en versturen van het inschrijfformulier met DHB of het feitelijk deelnemen aan een activiteit van DHB of door het betalen van het verschuldigde tarief.
- 2.3. Bij strijdigheid van deze voorwaarden met algemene voorwaarden van de opdrachtgever prevaleren de voorwaarden van DHB, tenzij DHB en de opdrachtgever uitdrukkelijk schriftelijk anderszins overeenkomen.
- 2.4. DHB is alleen gebonden aan de overeenkomst- en of wijzigingen daarvan en/of aanvullingen daarop, als DHB deze schriftelijk heeft geaccepteerd.

ARTIKEL 3 TOTSTANDKOMING EN INHOUD OVEREENKOMST (INSCHRIJFFORMULIER)

- 3.1. Ieder aanbod van DHB is slechts een vrijblijvende uitnodiging aan opdrachtgever-en of deelnemer om een overeenkomst met DHB aan te gaan. De overeenkomst komt eerst tot stand doordat DHB mondeling (c.q. telefonisch) of schriftelijk (c.q. per email-of ingevuld inschrijfformulier) het aanbod van de opdrachtgever-en of deelnemer om de overeenkomst aan te gaan aanvaardt. De opdrachtgever-en of deelnemer ontvangt van DHB een schriftelijke (c.q. per email) bevestiging van de overeenkomst.
- 3.2. De inhoud van de overeenkomst wordt mede bepaald door gegevens in de voor dat seizoen geldende publicaties van DHB. DHB zal hierin vermelden welke activiteiten zijn inbegrepen, welk minimum aantal deelnemers vereist is om de activiteit door te laten gaan en welk bedrag of percentage als voorschot betaald moet worden. Kennelijke fouten en vergissingen in een publicatie van DHB zijn niet bindend. DHB kan niet worden gehouden aan voorlichtingsmateriaal dat onder verantwoordelijkheid van derden is uitgegeven.
- 3.3. De opdrachtgever-en of deelnemer is verplicht voor of uiterlijk bij de totstandkoming van de overeenkomst alle persoonlijke omstandigheden van zichzelf en/of degenen namens wie hij de overeenkomst aangaat aan DHB of de vertegenwoordiger van DHB te melden voor zover deze van invloed kunnen zijn op een goed verloop van de activiteit. Deze verplichting geldt met name voor alle relevante medische en conditionele bijzonderheden.
- 3.4. Degene die namens een ander een overeenkomst aangaat met DHB is jegens DHB hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit die overeenkomst voortvloeien.
- 3.5. De opdrachtgever en de deelnemer zijn verplicht om op eerste verzoek van DHB een geldig identificatiebewijs te tonen.

ARTIKEL 4 BETALING ACTIVITEITEN EN TRAININGEN

- 4.1. Bij het tot stand komen van de overeenkomst dient een van te voren bepaalde aanbetaling van de totale kosten van de activiteit(en) te worden voldaan, tenzij anders overeengekomen in de boekingsovereenkomst.



4.2. Het restant van de kosten van de activiteit(en) zal moeten worden voldaan voor datum van aanvang van de activiteit, of op een ander overeengekomen moment.

4.3. Betalingstermijn van facturen is 30 dagen.

4.4. Bij overschrijding van de betalingstermijn of onvolledige betaling wordt een aanmaning verstuurd. Per aanmaning wordt 17,50 euro in rekening gebracht.

4.5. Niet of onvolledig betaalde facturen worden ter incasso uithanden gegeven aan een gerechtelijk incassobureau. De kosten die hiervoor gemaakt worden zijn voor rekening van opdrachtgever.

Betaling- en of deelname doormiddel van inschrijfformulier

4.6. Bij het tot stand komen van een overeenkomst doormiddel van het invullen van het inschrijfformulier voorafgaand aan een door jou gekozen activiteit is de inschrijving pas definitief als het volledige- en verschuldigde bedrag horende bij de gekozen activiteit is overgemaakt. Hiermee is jouw deelnameplaats vastgesteld en ben je zeker van deelname. Dit heeft te maken met de vooraf vastgestelde maximaal aantal deelnameplaatsen.

4.7. Het volledige- en verschuldigde bedrag dient uiterlijk 14 dagen voor aanvang van de activiteit overgemaakt te worden op rekening NL98 RABO 0313280355 t.n.v. D. van Haaften te Vlaardingen onder vermelding van naam en activiteit.

4.8. Bij aanmelding binnen 14 dagen voor aanvang van de activiteit dient het volledige bedrag direct te worden overgemaakt.

4.9. De trainingen zoals de survivalrun- en bootcamptrainingen worden tijdens en per training contant voldaan tenzij anders is overeengekomen denk hierbij aan het sturen van een betalingsverzoek (tikkie) of een bij DHB aangekochte strippenkaart.

4.10. **De strippenkaart** waar DHB gebruik van maakt tijdens de trainingen is niet overdraagbaar en alleen te gebruiken door de tenaamgestelde De strippenkaart is 20 weken geldig na aankoop (data) en bevat 13 strippen die gebruikt kunnen worden voor zowel de survivalrun- als bootcamptrainingen die DHB aanbiedt.

ARTIKEL 5 PRIJS ACTIVITEITEN EN TRAININGEN

5.1. DHB brengt aan de opdrachtgever een offerte uit voor een in overleg overeengekomen activiteit. DHB is vrij om tijdelijk activiteiten tegen een speciaal tarief aan te bieden.

5.2. De prijs in publicaties en offertes geldt in principe per persoon, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. Deze prijs omvat alleen de diensten en voorzieningen die in de publicatie zijn omschreven.

5.3. DHB behoudt zich het recht voor tot 20 dagen voor aanvang de prijs met ten hoogste 15% te verhogen of te verlagen in verband met wijzigingen in de vervoerkosten met inbegrip van brandstofkosten, wisselkoersen of de verschuldigde heffingen. DHB is verplicht deze prijswijziging zo spoedig mogelijk gemotiveerd aan de opdrachtgever mede te delen.

5.4. Indien DHB besluit de prijs te verhogen heeft de opdrachtgever het recht de prijswijziging af te wijzen. De opdrachtgever dient DHB zo spoedig mogelijk in kennis te stellen van zijn beslissing.

5.5. Indien de opdrachtgever de prijswijziging afwijst, heeft DHB de bevoegdheid de overeenkomst op te zeggen. De opdrachtgever heeft in dat geval recht op teruggave of kwijtschelding van het verschuldigde bedrag of, indien de reis of de activiteit reeds ten dele is genoten, een evenredig deel daarvan.

5.6. Indien de overeenkomst gesloten wordt ten behoeve van een groep, brengt DHB de kosten voor het vooraf opgegeven aantal deelnemers en/of materialen in rekening, tenzij iets anders is overeengekomen.

5.7. DHB mag bij aanvang van de activiteit een waarborg(som) verlangen van de opdrachtgever. Deze zal bij het einde van de overeenkomst worden terugggegeven onder inhouding van al hetgeen de opdrachtgever uit hoofde van de overeenkomst aan de DHB verschuldigd is.

5.8. DHB behoudt zich het recht om de prijs van de activiteiten- en of trainingen zoals survivalrun- en bootcamptraining ieder jaar te herzien.

ARTIKEL 6 WIJZIGINGEN DOOR DE OPDRACHTGEVER

6.1. De opdrachtgever- en of deelnemer kan DHB tot 28 dagen voor aanvang verzoeken de overeenkomst te wijzigen. Indien DHB niet in staat is dit verzoek te honoreren, dient hij dit zo spoedig mogelijk en met redenen omkleed aan de opdrachtgever mede te delen. Ter zake van organisatiekosten is opdrachtgever € 25,- plus eventuele communicatiekosten aan DHB verschuldigd. Indien het bedrag van de gewijzigde overeenkomst meer dan 10% lager is dan de eerdere overeenkomst, is op het verschil de annuleringsregeling zoals bedoeld in artikel 7 van deze voorwaarden van toepassing.

6.2. Een deelnemer die verhinderd is om aan de activiteit deel te nemen kan zich - na door deelnemer daartoe verkregen toestemming van de opdrachtgever - door een ander laten vervangen.

ARTIKEL 7 ANNULERING DOOR DE OPDRACHTGEVER- EN OF DEELNEMER

7.1. De opdrachtgever- en of deelnemer wordt aangeraden een annuleringsverzekering af te sluiten.

7.2. De opdrachtgever- en of deelnemer kan de overeenkomst alleen annuleren door middel een schriftelijke (c.q. per email) mededeling aan DHB. De datum van ontvangst van de mededeling (c.q. email) door organisator geldt als annuleringsdatum. Pas na bevestiging aan de opdrachtgever- en of deelnemer door DHB is de annulering definitief.

7.3. Bij annulering door opdrachtgever- en of deelnemer is hij in ieder geval het volgende verschuldigd aan DHB in:

- | | | |
|----|--|--|
| a. | Tot 30 dagen voor aanvang: | 25% van de totaal prijs horende bij de activiteit; |
| b. | Van 30 tot 10 dagen voor aanvang: | 50% van de totaal prijs horende bij de activiteit; |
| c. | Binnen 10 dagen voor aanvang of later: | 100% van de totaal prijs horende bij de activiteit, dit geldt ook indien de opdrachtgever/deelnemer zonder te annuleren niet aanwezig is bij aanvang van het activiteit. |

ARTIKEL 8 WIJZIGINGEN DOOR DHB

8.1. Op grond van gewichtige, onverwijld aan opdrachtgever- en of deelnemer mede te delen omstandigheden is DHB gerechtigd het aangeboden activiteit te wijzigen. Indien mogelijk zal DHB de opdrachtgever- en of deelnemer een alternatief aanbieden dat het specifieke karakter en de aard van de activiteit zoveel mogelijk intact laat en past binnen het afgesproken budget van de opdrachtgever- en of



deelnemer en dit onverwijld meedelen.

8.2. De opdrachtgever- en of deelnemer kan de wijziging zoals bedoeld in artikel 8.1 afwijzen, indien het alternatief een wezenlijk ander karakter heeft dan het oorspronkelijke overeengekomen of de wijziging de opdrachtgever op andere wijze nadeel van meer dan geringe betekenis oplevert. De opdrachtgever die de wijziging afwijst, moet dit zo spoedig mogelijk aan DHB melden. De opdrachtgever heeft in dit geval recht op volledige restitutie van reeds betaalde gelden of het gedeelte van het bedrag dat betrekking heeft op de niet-genoten onderdelen van de activiteit.

8.3. De activiteit vindt in principe ook bij slecht weer doorgang, tenzij hierover vooraf schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt. DHB zal zich bij slecht weer inspannen het programma zodanig aan te passen dat de hinder voor deelnemers wordt beperkt. Binnenactiviteiten vinden in ieder geval doorgang. Buitenactiviteiten kunnen door DHB tot 24 uur voor aanvang van de activiteit kosteloos worden geannuleerd indien het doorgaan ervan volgens DHB niet zinvol is of niet uit te voeren is in verband met o.a. de veiligheid.

8.4. De uitvoering van het overeengekomen is afhankelijk van plaatselijke (weer)omstandigheden. Deelnemers aan activiteiten die niet begeleid worden door DHB zijn zelf verantwoordelijk voor een programmawijziging indien de situatie dat vereist. Bij activiteiten onder leiding van een vertegenwoordiger van DHB heeft deze het recht het programma in overleg met de opdrachtgever- en of deelnemer te wijzigen indien de situatie dit vereist.

ARTIKEL 9 OPZEGGING DOOR DHB

9.1. DHB heeft het recht tot 14 dagen voor aanvang de overeenkomst op te zeggen indien het aantal aanmeldingen kleiner is dan het vooraf gepubliceerde minimum aantal deelnemers.

9.2. DHB heeft te allen tijde het recht de overeenkomst op te zeggen in geval van gewichtige omstandigheden die onvoorzienbaar en niet te verhelpen of te vermijden zijn zoals (burger)oorlog, terreur, politieke onrust, natuurrampen, voedselschaarste, algemene stakingen et cetera. DHB is verplicht de opdrachtgever- en of deelnemer onverwijld en met opgaaf van redenen van de opzegging optie hoogte te stellen.

9.3. Bij opzegging door DHB wegens de in 9.2 genoemde omstandigheden voor aanvang van de activiteit heeft de opdrachtgever- en of deelnemer recht op volledige restitutie van de reeds betaalde gelden. DHB zal zich inspannen de opdrachtgever- en of deelnemer een activiteit van vergelijkbare kwaliteit aan te bieden, zo mogelijk in dezelfde periode.

9.4. Indien DHB besluit een reeds in gang zijnde activiteit wegens de in 9.2. genoemde omstandigheden te onderbreken, is hij verplicht zich in te spannen voor een veilige terugkeer van de opdrachtgever- en of deelnemer. De eventuele extra kosten hiervan zijn voor de opdrachtgever- en of deelnemer, indien DHB zich door voortijdige terugkeer aanzienlijke kosten bespaart heeft de opdrachtgever- en of deelnemer recht op zijn deel hiervan.

9.5. Ernstige tekortkomingen in de uitvoering van de overeenkomst door de opdrachtgever of deelnemer(s), zoals een oneigenlijk gebruik van ter beschikking gestelde materialen, geven de DHB het recht tot onmiddellijke opschorting van haar verplichtingen, in het bijzonder terugname van de door haar ter beschikking gestelde materialen en/of staking van de activiteiten. DHB kan in dit geval de overeenkomst ontbinden door middel van een mondelinge verklaring aan de opdrachtgever of deelnemer, mits deze gevolgd wordt door een schriftelijke verklaring aan de opdrachtgever of deelnemer. DHB heeft recht op volledige vergoeding van alle kosten en schade door de opdrachtgever en/of deelnemer.

ARTIKEL 10 VERPLICHTINGEN VAN DHB

10.1. DHB is verplicht tot uitvoering van de overeenkomst overeenkomstig de verwachtingen die de opdrachtgever- en of deelnemer op grond van de overeenkomst c.q. publicaties van DHB redelijkerwijs mocht hebben. DHB is naar gelang de omstandigheden verplicht de opdrachtgever- en of deelnemer hulp en bijstand te verlenen indien het de activiteit niet verloopt overeenkomstig de verwachtingen die deze redelijkerwijs mocht hebben. Indien de oorzaak daarvan aan de opdrachtgever- en of deelnemer moet worden toegerekend, is DHB tot verlening van hulp en bijstand verplicht voor zover dat redelijkerwijs van hem gevergd kan worden. De kosten voor de verleende hulp en bijstand komen in dat geval voor rekening van de opdrachtgever- en of deelnemer.

10.2. De correctheid van de uitvoering van de overeenkomst dient mede beoordeeld te worden aan de hand van de gebruiken en beperkingen van het land en de locatie waar de activiteiten plaatsvinden, aan de hand van het sportieve of avontuurlijke karakter van de activiteit en aan de hand van het bedrag van de overeenkomst.

ARTIKEL 11 VERPLICHTINGEN VAN OPDRACHTGEVER EN DEELNEMER

11.1. De opdrachtgever- en of deelnemer is verplicht bij de totstandkoming van de overeenkomst alle persoonlijke omstandigheden van zichzelf en/of degenen namens wie hij de overeenkomst aangaat aan DHB of de vertegenwoordiger van DHB te melden voor zover deze van invloed kunnen zijn op een goed verloop van de activiteit. Deze verplichting geldt met name voor alle relevante medische en conditionele bijzonderheden. Iedere deelnemer aan activiteiten in of op het water, niet zijnde rondvaarten, dient in het bezit te zijn van een erkend zwemdiploma of het ontbreken daarvan vooraf bekend gemaakt te hebben aan DHB.

11.2. De opdrachtgever- en of deelnemer wordt geacht voor aanvang aan de activiteit een adequate ongevallenverzekering af te sluiten.

11.3. De opdrachtgever- en of deelnemer is verplicht tot naleving van alle aanwijzingen van DHB of diens vertegenwoordiger om de goede uitvoering van de overeenkomst te bevorderen.

11.4. De opdrachtgever- en of deelnemer is verplicht het ter beschikking gestelde materieel te gebruiken op een wijze waartoe het krachtens zijn aard en de overeenkomst is bestemd. De deelnemer dient eventuele gebreken bij ontvangst van het materiaal te melden en vast te laten leggen. De opdrachtgever- en of deelnemer mag geen wijzigingen in het materiaal aanbrengen of dit aan derden in gebruik geven zonder toestemming van DHB. De opdrachtgever- en of deelnemer stelt DHB zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk bij het eind van de overeenkomst, op de hoogte van beschadiging of verlies van materialen. Voor een reparatieopdracht is vooraf toestemming van DHB vereist. De opdrachtgever- en of deelnemer zal het ter beschikking gestelde materiaal aan het einde van de overeenkomst op de vooraf afgesproken plaats overdragen aan een vertegenwoordiger van DHB en wel in dezelfde staat als waarin de deelnemer het heeft ontvangen en zo schoon als mogelijk. DHB is gerechtigd zo nodig extra kosten voor schoonmaak, zoekacties, vervoer en berging van materialen, aangiften van vermissing e.d. aan opdrachtgever en/of deelnemer in rekening te brengen.

11.5. De opdrachtgever- en of deelnemer die zodanige hinder of last veroorzaakt dat daardoor de uitvoering van de activiteit in sterke mate wordt bemoeilijkt of kan worden bemoeilijkt, die de veiligheid van zichzelf of anderen in gevaar brengt of die op onverantwoorde



wijze omgaat met natuur en milieu, kan door DHB of diens vertegenwoordiger van (verdere) deelname aan de activiteit worden uitgesloten. Alle hieruit voortvloeiende extra kosten zijn voor rekening van de uitgesloten deelnemer of de opdrachtgever onder wiens verantwoordelijkheid deze deelnemer deelneemt.

11.6. DHB behoudt zich het recht voor om fotografische of andere opnamen die tijdens de activiteiten zijn gemaakt, te gebruiken voor promotiedoeleinden. Bezwaar hiertegen moet vooraf of bij aanvang van de activiteit duidelijk gemaakt zijn bij DHB via een mondelinge of schriftelijke afspraak.

11.7. DHB behoudt zich het recht om een opdrachtgever- en of deelnemer uit te sluiten van verdere deelname mocht deze drank of drugs gebruikt hebben of gebruiken kort voor of tijdens de activiteit. Dit uit veiligheidsoverwegingen en omdat het niet past in de aard van onze activiteiten.

11.8. Indien de deelnemer de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt en niet wordt vergezeld door tenminste een meerderjarige dient de deelnemer DHB in het bezit te stellen van een verklaring van geen bezwaar die is ondertekend door zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger dan wel dient deze wettelijke vertegenwoordiger het inschrijfformulier of de overeenkomst mede te ondertekenen.

11.9. De opdrachtgever- en of deelnemer is en blijft zelf verantwoordelijk voor de inschatting of hij/zij in voldoende conditie is om desbetreffende activiteiten te beoefenen.

ARTIKEL 12 AANSPRAKELIJKHEID VAN DHB

12.1. De activiteiten zijn niet gevaarlijk; desondanks is het onderstaande in acht te nemen. Alle activiteiten vinden buiten plaats in de natuur, welke door haar aard nooit geheel risicovrij is. Ondanks dat DHB alle redelijke voorzorgsmaatregelen neemt om dit risico te minimaliseren, accepteert de deelnemer dat ongelukken kunnen plaatsvinden zonder dat DHB de schuld treft.

12.2. Deelname aan activiteiten geschiedt voor risico van opdrachtgever- en of deelnemer. Behoudens ingeval van opzet of grove schuld van DHB zelf, is DHB niet aansprakelijk voor enige vorm van schade, waaronder gevolgschade, die opdrachtgever- en of deelnemer lijden als gevolg van ongevallen die gebeuren tijdens de activiteiten- en of trainingen, tenzij en voor zover uitsluiting van aansprakelijkheid wettelijk niet geoorloofd mocht zijn.

12.3. DHB is slechts aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een materieel gebrek in de door hem geboden faciliteiten indien dit materiële gebrek aan DHB kan worden toegerekend, tenzij dit gebrek niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens de wet, een rechtshandeling of de in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

12.4. DHB is in ieder geval niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van:

- a. omstandigheden die zijn toe te rekenen aan de deelnemer, zoals een ontoereikende gezondheid of conditie, een ontoereikende persoonlijke uitrusting, onjuist handelen of niet handelen, overschatting van de eigen vermogens of het negeren van instructies;
- b. zich niet aan één of meerdere veiligheidsvoorschriften houdt en/of zijn of haar conditie niet voldoende was om de desbetreffende activiteit te beoefenen;
- c. handelingen en invloeden van niet direct bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden; omstandigheden die niet te wijten zijn aan de schuld van DHB en die krachtens de Nederlandse wet of de in het maatschappelijk verkeer geldende normen niet in redelijkheid aan DHB kunnen worden toegerekend;
- d. de in dit artikel opgenomen uitsluitingen en/of beperkingen van de aansprakelijkheid gelden ook ten behoeve van werknemers en andere vertegenwoordigers van DHB, het boekingskantoor en betrokken dienstverleners, alsmede hun personeel, tenzij de wet dit uitsluit;

ARTIKEL 13 AANSPRAKELIJKHEID VAN DE OPDRACHTGEVER EN DEELNEMER

13.1. De opdrachtgever- en of deelnemer is jegens DHB aansprakelijk voor schade of enig ander nadeel dat wordt veroorzaakt door het doen of nalaten van hemzelf, of door hem "toegelaten" derden.

13.2. Deelname aan activiteiten georganiseerd door DHB zijn te allen tijde op eigen risico en opdrachtgever- en of deelnemer is verplicht mogelijke risico's zelf te dekken door onder andere een goed dekkende ziektekostenverzekering, reisverzekering en eventueel een annuleringsverzekering af te sluiten.

13.3. Tijdens activiteiten- en of trainingen waarbij gebruik wordt gemaakt van door DHB gebouwde touwopdrachten dan wel hindernissen is het betreden uitsluitend toegestaan onder begeleiding van DHB en ten aller tijde op eigen risico

ARTIKEL 14 KLACHTEN

14.1. Indien de opdrachtgever- en of deelnemer een tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst constateert, dient hij deze zo spoedig mogelijk te melden bij de betrokken dienstverlener, opdat deze een passende oplossing kan treffen. Indien de tekortkoming niet binnen redelijke termijn wordt opgelost en afbreuk doet aan de kwaliteit van de activiteit, moet deze zo spoedig mogelijk worden gemeld aan DHB of diens vertegenwoordiger ter plekke. De communicatiekosten worden door DHB vergoed, tenzij blijkt, dat deze redelijkerwijs niet hadden behoeven te worden gemaakt.

14.2. Indien de klacht ter plaatse niet naar tevredenheid behandeld wordt, kan deze uiterlijk binnen 14 dagen na afloop van de activiteit schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij DHB. Heeft het arrangement of de activiteit geen doorgang gevonden dan geldt hiervoor een termijn van een maand na de oorspronkelijke aanvangsdatum.

14.3. Iedere aanspraak uit welke hoofde dan ook, als ook ieder recht op ontbinding van de overeenkomst, vervalt bij niet tijdige melding doch in ieder geval 1 jaar na afloop van de activiteit of, indien de activiteit geen doorgang heeft gevonden, 1 jaar na de oorspronkelijke aanvangsdatum.

ARTIKEL 15 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

15.1. Op alle door DHB te sluiten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.